

Pacjencie,

Zgodnie ustawą o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, po upływie okresów przechowywania dokumentacji medycznej, podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych **niszczy dokumentację medyczną w sposób uniemożliwiający identyfikację pacjenta, którego dotyczyła**. Dokumentację medyczną przeznaczoną do zniszczenia możesz jednak wydać pacjentowi, jego przedstawicielowi ustawowemu lub osobie upoważnionej przez pacjenta, za pokwitowaniem.

Jeżeli z kolei dokumentacja medyczna jest materiałem archiwalnym w rozumieniu ustawy o zasobie archiwalnym, wówczas po upływie okresów jej przechowywania przekazujesz ją do właściwego archiwum państwowego.

### **Terminy przechowywania dokumentacji medycznej**

<b>Rodzaj dokumentacji</b>	<b>Okres przechowywania</b>
Ogólny okres przechowywania dokumentacji medycznej	20 lat
Dokumentacja medyczna dotycząca dzieci do ukończenia 2 roku życia	22 lata
Zgon pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia	30 lat
Dokumentacja zawierająca dane niezbędne do monitorowania losów krwi i jej składników	30 lat
Zdjęcia rentgenowskie pacjenta, jeżeli przechowujesz je poza jego dokumentacją medyczną	10 lat
Skierowania, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza	5 lat
Skierowania, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wystawiono Skierowanie, gdy świadczenia zdrowotnego nie udzielono z powodu niezgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie, chyba że pacjent odebrał skierowanie	2 lata

Inne dokumenty w których są zawarte dane pacjenta w zakresie leczenia są przechowywane na podstawie obowiązującego Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.

